

Il processo di Formazione

La formazione è un processo critico per le organizzazioni in quanto strumento a sostegno dell'innovazione e della competitività. I progetti di formazione vengono valutati sulla base della loro efficacia. Ai metodi tipici del project management si affiancano le specificità della funzione: la progettazione di strumenti e metodologie didattiche, la selezione e il coordinamento degli attori interni ed esterni, la valorizzazione dell'efficacia delle soluzioni individuate. Questo corso permette di acquisire le competenze per orientare le scelte, tenere sotto controllo la qualità, i costi e i tempi per costruire un progetto di formazione veramente efficace.

Agenda (2+2 giorni)

La formazione come leva strategica dell'innovazione organizzativa:

analizzare le richieste e individuare il contributo della funzione Formazione ai progetti aziendali
come interpretare i bisogni segnalati dal sistema di valutazione aziendale (prestazioni, competenze...)
prevedere un collegamento tra formazione e sviluppo delle competenze.

La fase di progettazione: costruire l'architettura del progetto:

scegliere e articolare le modalità formative più adatte alle specifiche esigenze: presenziale, a distanza, sincrono e asincrono, formazione on the job.

Creare le pre-condizioni per garantire l'apprendimento:

l'apprendimento degli adulti
adattare gli approcci formativi alle diverse modalità di apprendimento.

Progettare e validare i metodi e le tecniche formative da utilizzare nel progetto:

tecniche di presentazione e raccolta delle attese
giochi di ruolo e simulazioni
giochi pedagogici: di strategia, di riflessione, di simulazione, business game
case studies ed esercitazioni.

Abilitare i formatori:

assicurare il controllo costante della qualità e predisporre azioni correttive.

Integrare moduli e-learning nel processo di formazione:

precisare i risultati attendibili
utilizzare altre modalità di e-learning: classe virtual, podcast e video cast, Web 2.0 (blog, wiki ...).

La valutazione della formazione:

identificare i diversi tipi di valutazione e le loro specificità
esaminare l'opportunità di creare strumenti di valutazione delle conoscenze/competenze pre e post intervento formativo
progettare gli strumenti di valutazione.

Obiettivi

Individuare, a partire dalle strategie e dalle politiche di innovazione in atto, i principali bisogni formativi.

Padroneggiare gli strumenti e applicare le tecniche di conduzione dei progetti per costruire un progetto di formazione.

Progettare metodologie e strumenti didattici efficaci e innovativi.

Identificare i diversi modelli formativi basati sull'utilizzo delle nuove tecnologie e valutarne vantaggi e vincoli rispetto alle proprie esigenze.

Scegliere e gestire i partner esterni.

Valutare l'efficacia del progetto.

Destinatari e Prerequisiti

A chi è rivolto

Professional e Manager che operano nel settore Human Resource, Responsabili di Funzione e di unità aziendali che hanno la responsabilità di definire e progettare interventi formativi e di verificarne i risultati.

Prerequisiti

Nessuno.

Iscrizione

Quota di Iscrizione: 1.840,00 € (+ IVA)

La quota comprende la didattica, la documentazione, il pranzo e i coffee break. Al termine del corso sarà rilasciato l'attestato di partecipazione.

Partecipazioni Multiple

Per le partecipazioni multiple che provengono da una stessa Azienda, è adottata la seguente politica di sconto:

10% sulla seconda

40% sulla terza

80% dalla quarta in poi.

Informazioni

Segreteria Corsi - Reiss Romoli s.r.l. - tel 0862 452401 - fax 0862 028308
corsi@ssgrr.com

Date e Sedi

Date da Definire

Formazione in House

Il corso può essere svolto presso la sede del Cliente e personalizzato nei contenuti.

Segreteria Corsi - Reiss Romoli s.r.l. - tel +39 0862 452401 - fax +39 0862 028308
email: corsi@ssgrr.com

Reiss Romoli 2024